



**FORMULAIRE DE DEMANDE D'AUTORISATION POUR LA TENUE D'UN LAVE-AUTO**  
(Ce formulaire doit être rempli pour chaque événement)

**À REMPLIR PAR LE REQUÉRANT**

Lieu.....

Type d'activité.....

Date prévue..... Heure : de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_  
(jj/mm/aa)

En cas de pluie, événement reporté :  oui      Date de l'événement reporté : .....  
 non      (jj/mm/aa)

**PERSONNE RESPONSABLE**

Nom .....

Adresse .....

Téléphone ( ) .....

Télécopieur ( ) .....

Cellulaire ( ) ..... Courriel .....

**Autorisation du propriétaire (ou de son représentant) :**    Non requise    Obtenue    À venir

**A. Poteaux d'incendie**

1. Je demande la permission d'utiliser le ou les poteaux d'incendie indiqués sur cette demande de permis, dès que la Ville aura doté ces poteaux d'un compteur d'eau.
2. J'aviserai le Service des travaux publics (514 630-1230) lorsque j'aurai cessé d'utiliser les poteaux d'incendie en question.
3. Je comprends que je n'ai pas la permission de brancher ou d'installer des valves ou de modifier un poteau d'incendie de quelque manière que ce soit. Seul un employé des Travaux publics est autorisé, dans l'exercice de ses fonctions, à ouvrir ou à fermer un poteau d'incendie.

**CE FORMULAIRE DOIT ÊTRE SIGNÉ ET SOUMIS AU BUREAU D'INSPECTION MUNICIPALE PAR COURRIER, PAR TÉLÉCOPIEUR OU PAR COURRIEL.**

Bureau d'inspection municipale  
399, boulevard Saint-Jean  
Pointe-Claire (Québec) H9R 3J2

[evenements@pointe-claire.ca](mailto:evenements@pointe-claire.ca)  
Télécopieur : (514) 630-1275  
Information : (514) 630-1300, poste 1685

X.....  
Signature d'un officier de la Ville

X.....  
Signature du requérant ou de son représentant autorisé

.....  
Date

.....  
Date

*Section réservée au Bureau d'inspection municipale*

**Poteau d'Incendie**      **Numéro(s) :** .....  
(voir case A)