**DEMANDE DE RÉVISION - PLANS D’IMPLANTATION ET D’INTÉGRATION ARCHITECTURALE**

Ceci n’est pas une autorisation à commencer les travaux.

\* Champs obligatoires

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ADRESSE \* | | | | | | | BUREAU OU APPARTEMENT | | | | |
| OCCUPANT \* | | | |  | PROPRIÉTAIRE | | |  | LOCATAIRE | | |
| TEL1 \* | TEL2 | | | COURRIEL \* | | | | | | | |
| SI LE DEMANDEUR N’EST PAS LE PROPRIÉTAIRE DE L’IMMEUBLE, EST-CE QUE LA LETTRE D’AUTORISATION DU PROPRIÉTAIRE EST JOINTE ? \* | | OUI | NON\* | | | \*SI NON, ELLE DOIT ÊTRE SOUMISE AVANT LA DÉLIVRANCE DU PERMIS. | | | | | |
| AU MOMENT DE LA DEMANDE, Y A-T-IL UN OU DES LOCATAIRES HABITANT L’IMMEUBLE? \* | | OUI | NON | | | ONT-ILS ÉTÉ AVISÉS PAR ÉCRIT ? | | | | OUI | NON |

**COORDONNÉES – PERSONNE RESPONSABLE DE LA DEMANDE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOM \* | | |
| TEL1 \* | TEL2 | VALEUR DU PROJET \* |
| COURRIEL \* | | |
| TYPE DE PROJET (TRAVAUX) \* | | |

**TOUS LES DOCUMENTS DOIVENT ÊTRE SOUMIS POUR LA DATE BUTOIR ET DOIVENT ÊTRE ENVOYÉS EN PDF PAR COURRIEL À :** [urbanisme@pointe-claire.ca](mailto:urbanisme@pointe-claire.ca)

**LA VILLE SE RÉSERVE LE DROIT DE REFUSER UN PROJET SI DES DOCUMENTS SONT MANQUANTS APRÈS LA DATE BUTOIR.**

**DOCUMENTS REQUIS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** **DOCUMENTS REQUIS POUR TOUTE DEMANDE DE RÉVISION PIIA** | OUI | NON | À SOUMETTRE AVANT LE | S/O |
| SOMMAIRE ÉCRIT DU PROJET, démontrant qu’il respecte le règlement PIIA |  |  |  |  |
| AUTORISATION ÉCRITE DU PROPRIÉTAIRE (s’il y a lieu) |  |  |  |  |
| CERTIFICAT DE LOCALISATION de la propriété existante |  |  |  |  |
| PLAN D’IMPLANTATION |  |  |  |  |
| PLANS D’ARCHITECTURE (Élévations et plans d’étages intérieurs) |  |  |  |  |
| PHOTOS COULEUR de chacune des élévations du bâtiment existant |  |  |  |  |
| ÉCHANTILLONS DES MATÉRIAUX EXTÉRIEURS (comprenant brochures et pamphlets pour fenêtres, portes et tout autre élément architectural) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. DOCUMENTS REQUIS POUR TRAVAUX MAJEURS ET/OU AGRANDISSEMENTS**  TOUS LES DOCUMENTS REQUIS À LA SECTION 1, ET : | OUI | NON | À SOUMETTRE AVANT LE | S/O |
| PLANS TOPOGRAPHIQUES (niveau de terrain existant et proposé et centre de la rue) |  |  |  |  |
| BILAN DE FORESTERIE URBAINE (veuillez-vous assurer que les conclusions du rapport sont considérées et plans modifiés si nécessaire pour préserver la plus grande quantité d’arbres avant la soumission) |  |  |  |  |
| PLAN D’AMÉNAGEMENT PAYSAGER |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. DOCUMENTS REQUIS POUR NOUVELLES CONSTRUCTIONS ET AGRANDISSEMENTS DE PLUS DE 50%**  TOUS LES DOCUMENTS REQUIS AUX SECTIONS 1 ET 2, ET : | OUI | NON | À SOUMETTRE AVANT LE | S/O |
| Rendus / perspectives en couleurS |  |  |  |  |
| PLAN DE DRAINAGE |  |  |  |  |
| Plans du niveau et de la profondeur des raccordements aux services existants, à la limite de la propriété. |  |  |  |  |
| Plan d’insertion en couleurS - Façades de la maison et de 3 maisons voisines DE CHAQUE CÔTÉ À L’ÉCHELLE (***dans le cas d’une démolition/nouvelle construction, le plan d’insertion doit inclure trois maisons de chaque côté)*** |  |  |  |  |

**VEUILLEZ INDIQUER LES INFORMATIONS SUIVANTES \* :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **MATÉRIAUX PROPOSÉS** | **TYPE** | **MODÈLE** | **COULEUR** | | | \* *VEUILLEZ IDENTIFIER EN PARENTHÈSES SI LE NOM DE LA COULEUR DE VOTRE ÉCHANTILLON N’EST PAS CLAIR.* | EXEMPLE : BOIS | EXEMPLE: CANEXEL | EXEMPLE :  BOIS CENDRÉ (beige-brun)\* | | | Matériau de revêtement |  |  |  | | | Détails architecturaux, colonnes et bordures |  |  |  | | | Soffites ET fascia |  |  |  | | | Fenêtres |  |  |  | | | Porte d’entrée |  |  |  | | | Porte de garage |  |  |  | | | Portes |  |  |  | | | Toiture |  |  |  | | | Escaliers, palier, garde-corps |  |  |  | | | Entrée charretière, allée |  |  |  | | | **DIMENSION DES ÉCHANTILLONS ET DU TABLEAU D’ÉCHANTILLONNAGE NE DOIT PAS ÊTRE SUPÉRIEURE À 11’’X17’’**  DÉSIREZ-VOUS RÉCUPÉRER VOS ÉCHANTILLONS APRÈS LA RÉVISION DU DOSSIER ? | | |  |  | |

NON

OUI

|  |  |
| --- | --- |
| FRAIS DE RÉVISION PIIA \* |  |
| 2 premières présentations au CCU pour rénovation/aménagement ou agrandissement résidentiel (4 unités de logement et moins) | 0 $ |
| Nouvelle construction / Rénovation d’une résidence multifamiliale, d’un bâtiment industriel ou commercial dans une zone C. Cb ou N ou 3e présentation au CCU | 545 $ |
| Construction ou agrandissement d’une résidence multifamiliale ou d’un projet immobilier | 1 095 $ |

\*\*\* VEUILLEZ NOTER QU’UNE GARANTIE FINANCIÈRE PIIA EST EXIGÉE POUR TOUT PROJET FAISANT L’OBJET D’UNE RÉVISION PIIA. LE MONTANT DE LA GARANTIE EST DÉTERMINÉ PAR LE CONSEIL MUNICIPAL SELON LA VALEUR DES TRAVAUX ET EST EXIGIBLE AU MOMENT DE LA DÉLIVRANCE DU PERMIS.

**AUTRES FRAIS APPLICABLES**

TARIF DE PERMIS DE CONSTRUCTION :

DÉPÔT POUR DOMMAGES : VOIR RÈGLEMENT SUR LES TARIFS 2021 PC-2922

TARIF DE L’INGÉNIERIE : À DÉTERMINER AU COURS DE L’ÉTUDE DE LA DEMANDE; À PAYER AVANT LA DÉLIVRANCE DU PERMIS

|  |  |
| --- | --- |
| SIGNATURE DU PROPRIÉTAIRE OU DU RÉPONDANT | |
| NOM EN LETTRES MOULÉES | DATE |