

DÉCISION DU COMITÉ DE DÉMOLITION DE LA VILLE DE POINTE-CLAIRE, RENDUE À LA RÉUNION TENUE À L'HÔTEL DE VILLE, 451, BOULEVARD SAINT-JEAN, POINTE-CLAIRE, QUÉBEC LE 26 MAI 2022 APRÈS QU'UN AVIS PUBLIC FUT PUBLIÉ LE 13 MAI 2022.

PRÉSENTS : Madame C. Homan (district 5 – Lakeside Heights), agissant à titre de présidente du comité de démolition, Madame E. Tedford (district 1 – Cedar-Le Village) et Monsieur B. Tremblay (district 6 – Seignior), en tant que membres de ce comité.

Danielle Gutierrez, Greffière adjointe, Affaires juridiques et greffe, agissant comme secrétaire du comité et Cindy Fisher, Gestionnaire – projets particuliers – développement urbain, sont également présentes.

DÉMOLITION DE L'IMMEUBLE SITUÉ SUR LE LOT 6 114 596 DU CADASTRE DU QUÉBEC (6000, AUTOROUTE TRANSCANADIENNE, 555, AVENUE VICTOR-DAVIS ET TOUTE ADRESSE SE RETROUVANT SUR CE LOT)

Madame Cindy Fisher du service de l'urbanisme présente la demande d'autorisation de démolition de l'immeuble situé sur le lot 6 114 596 du Cadastre du Québec soumise par M. Normand Côté de la firme GKC, autorisé à agir au nom du propriétaire RF West Island Limited Partnership III. Un programme de réutilisation du sol dégagé accompagne cette demande.

La greffière adjointe informe le comité du fait qu'il n'y a eu aucune opposition écrite reçue conformément aux dispositions de l'article 148.0.7 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme.

Les représentants du propriétaire, messieurs Brian Banks et Richard Kaplin, sont présents et soumettent des informations supplémentaires au comité à l'appui de leur demande.

Il n'y a aucun commentaire ou question adressés au comité lors de la séance.

DÉCISION

ATTENDU QUE le comité a considéré la contribution du bâtiment au caractère particulier de Pointe-Claire;

ATTENDU QUE tous les documents pertinents à la demande ont été analysés par le comité, incluant, mais ne se limitant pas aux rapports suivants :

- 651116E- RAPPORT ÉVALUATION FINALE –FRANÇAIS
- 651116E_EVALUATION REPORT English- FINAL
- Rapport Louise Coutu, arch 1973-2021-12-13 6000, Transcanadienne

ATTENDU QUE le comité a considéré l'état de l'immeuble visé par la demande, la détérioration de son apparence architecturale, le caractère esthétique et la qualité de vie du voisinage, le coût de la restauration, le programme de réutilisation du sol dégagé, la durabilité environnementale du projet de démolition et de réutilisation du sol et tout autre critère pertinent, notamment :

- Qu'aucune opposition écrite n'a été reçue par l'assistante-greffière, conformément aux dispositions de l'article 148.0.7 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme ;
- Qu'aucune représentation supplémentaire n'a été reçue suite à la publication de l'avis ;
- Les recommandations du comité consultatif d'urbanisme.

CONSIDÉRANT les dispositions des articles 148.0.1 à 148.0.26 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme et celles du Règlement numéro PC-2818 de la Ville de Pointe-Claire sur la démolition d'immeubles ;

CONSIDÉRANT QUE le projet a été révisé soigneusement avant la réunion;

CONSIDÉRANT QUE le coût approximatif d'une rénovation complète est de 1 815 000 \$ alors que le coût approximatif d'un remplacement à neuf est de 11 765 000 \$;

Un vote est demandé concernant la démolition.

Le comité vote à l'unanimité en faveur de la démolition.

Un vote est demandé concernant le programme de réutilisation du sol dégagé.

Le comité vote à l'unanimité pour approuver le plan de réutilisation pour le lot 6 114 596 du Cadastre du Québec.

POUR CES MOTIFS, il est :

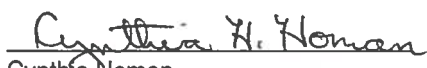
DÉCIDÉ :

1. D'AUTORISER la démolition du bâtiment situé sur le lot 6 114 596 du Cadastre du Québec à Pointe-Claire, basée sur les critères pertinents mentionnés au règlement de démolition.
2. D'APPROUVER le programme de réutilisation du sol dégagé, ci- après décrit, sous réserve :
 - a) que les plans finaux ci-après énumérés et reçus au Service d'urbanisme le 4 janvier et le 15 et 24 février 2022, lesquels documents sont substantiellement similaires à ceux présentés au comité consultatif d'urbanisme le 21 février 2022, soient approuvés par une résolution du conseil de la Ville:
 - Élévations et perspectives(7p)_2022-01-04
 - Plan d'architecture de paysage(10p)_2022-02-24
 - Plan de site et certificat de local. _2022-02-15
 - Évaluation Arboricole_6000 Transcanadienne_arboriculture__2022-0-16_révision#1
 - b) que le permis de démolition soit délivré au plus tard 6 mois après la présente décision, que la démolition commence au plus tard 6 mois après la délivrance du permis de démolition et que le programme de réutilisation du sol dégagé soit terminé dans les 18 mois suivant la délivrance du permis de démolition de l'immeuble existant;
 - c) que le projet de démolition intègre les mesures nécessaires prévues aux articles 10.1 à 10.4 du règlement de démolition concernant la gestion de l'amiante, de la sécurité et de la poussière ;
3. D'INFORMER le requérant, que conformément au plan de gestion des matières résiduelles applicables à la ville de Pointe-Claire, il doit prendre toutes les mesures nécessaires afin de séparer les matériaux résultant de la démolition/déconstruction (béton, brique, asphalte, etc.). Les méthodes de démolition/déconstruction employées doivent permettre d'optimiser, selon le cas, la récupération, le recyclage, la valorisation et ultimement la disposition des matériaux dans des sites appropriés à cet effet. Plus précisément, mais ne se limitant pas, à prendre toutes les mesures nécessaires pour contrôler la dispersion des matériaux d'emballage et de construction lors des travaux de démolition et de reconstruction;
4. D'INFORMER le requérant qu'il devra fournir, préalablement à l'émission du certificat d'autorisation, les informations permettant de connaître les lieux de disposition des matériaux de démolition;
5. D'INFORMER le requérant que, préalablement à la délivrance d'un permis de démolition, une garantie monétaire au montant de 271 500\$ doit être remise à la Ville afin d'assurer l'exécution du programme de réutilisation du sol dégagé, et ce, conformément à l'article 42 du Règlement n° PC-2818;
6. D'INFORMER le requérant que la construction doit être effectuée en stricte conformité avec les plans approuvés et la réglementation d'urbanisme applicable.

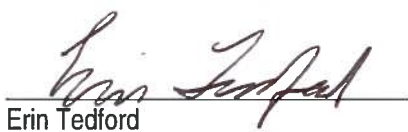
Il est à noter que tout intéressé peut, dans les 30 jours de la décision du Comité, interjeter appel de cette décision par écrit devant le Conseil municipal et d'informer le requérant de l'effet de cet appel sur la délivrance du permis et qu'aucun permis de démolition ne sera délivré durant cette période.

LEVÉE DE LA DÉCISION

La décision est levée à 19H50.


Cynthia Homan
Présidente du comité


Bruno Tremblay
Membre du comité


Erin Tedford
Membre du comité


Danielle Gutierrez
Secrétaire du comité